



RFLOW. De juiste informatie, altijd en overal.

Dagelijks ontvangt en verspreidt u als organisatie grote hoeveelheden data en documenten, zowel op papier als digitaal. Deze komen en gaan, van en naar verschillende partijen. Voor bedrijven wordt het steeds moeilijker om documenten digitaal te centraliseren en archiveren, geautomatiseerd te verwerken en aan te leveren via omnichannels. U verliest tijd, geld en kostbare documenten en daarenboven levert u niet de gewenste klantenbeleving.

STOP MET ZOEKEN. ONTDEK RFLOW.

Rflow helpt u bij het beheer en de verwerking van uw gegevens. Alle inkomende documenten worden gescand en herkend door een OCR, zo controleert u alle gegevens die binnenkomen in uw informatiesysteem (**sourcing**). Uw documenten worden tevens automatisch gearchiveerd (**data archiving**). Kortom, de metadata wordt gecapteerd en verwerkt, zo ontstaat er een krachtige workflow.

Zodra de gegevens automatisch uit uw documenten gehaald zijn, kunt u uw ERP- en andere CRM- en ECM-systemen aanvullen (**data processing**). Rflow beschikt over een intuïtieve en krachtige zoekmotor waarmee u uw gegevens snel kunt terugvinden (**data search**). Zo kunt u ze op een veilige manier weergeven in een moderne, flexibele en voor elke gebruiker gepersonaliseerde portalinterface (**distribution**). Elk type document (foto, video, audio, PDF, XML,...) archiveren we volgens de normen van de Europese wetgeving (opslagtermijn, encryptie, GDPR conform).

RFLOW VOOR IEDEREEN

Rflow voldoet aan de vereisten van klanten uit alle activiteitensectoren (banken, verzekeraars, dienstverleningsbedrijven, industrieën, handel, gezondheidszorg, instellingen enz.) en is makkelijk te integreren in andere toepassingen zoals een ERP- of CRM-systeem, O365, boekhoudpakket, enz.



RFLOW, UW WERELD VAN GEGEVENS

- **Creëer uw eigen dossiers.** Elke gebruiker kan zijn te behandelen dossiers zelf genereren. Bepaal zelf criteria per klant, per werknemer of per interne dienst. Door OCR capaciteit en vooraf bepaalde parameters zal elk document automatisch in het juiste dossier worden gearcheveerd.
- **Opvolging van de status.** Medewerkers of leidinggevend kunnen de status van dossiers of documenten in behandeling controleren. Volg op wanneer deze werden afgerond en door wie.
- **Onderteken documenten digitaal.** Een handtekening kan gekopieerd worden als afbeelding op het document. Het is ook mogelijk om een officiële handtekening te plaatsen conform de Europese wetgeving.
- **Integratie met bestaande applicaties.** Inkomende documenten worden gearcheveerd in het digitaal archief en eveneens worden deze ter beschikking gesteld in reeds bestaande businessapplicaties zoals een CRM, ERP, O365, het boekhoudpakket, enz.
- **Werk met plezier.** Elke gebruiker kan zijn eigen virtuele kantoor zelf configureren door de functionaliteiten van het portaal samen te stellen. Dat alles in een eenvoudige klik. De gebruiker kan zelf bepalen hoe zijn gepersonaliseerde werkomgeving eruitziet en welke taken hem worden toegewezen.
- **Meerdere opslagmogelijkheden.** De oplossing is zowel in de cloud als on-prem beschikbaar, naargelang uw geprefereerde omgeving.

DE VOORDELEN IN EEN NOTENDOP:

- compatibel met al uw documenten
- extraheert gegevens en archiveert ze automatisch
- een moderne en veilige besturingsinterface
- een intuïtieve en krachtige zoekmotor
- geschikt voor zoeken op basis van meerdere criteria
- analyseert en herstelt informatie in realtime
- responsive design
- full web-software.



Over Rflow

Rflow is het flagship product van REAL SOLUTIONS, dochteronderneming van Realdolmen en lid van de Gfi Groep. Rflow zorgt voor het beheer, de governance en de architectuur van bedrijfsgegevens.

Interesse?

Contacteer ons vrijblijvend via info@realdolmen.com
of via telefoon: +32 2 801 55 55.